

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ОДЕСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ ЕКОЛОГІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

**Методичні вказівки до виконання курсової роботи
з дисципліни «Економіка, фінанси суб'єктів господарювання»**

Спеціальність 281 «Публічне управління та адміністрування»

Одеса 2018

Методичні вказівки до виконання курсової роботи з дисципліни «Економіка, фінанси суб'єктів господарювання» (Спеціальність 281 «Публічне управління та адміністрування»).

Кафедра менеджменту природоохоронної діяльності.

Укладачі: Чумак В.В., старший викладач

Одеса, ОДЕКУ, 2018 р., 28 с., укр. мова.

ЗМІСТ

Вступ.....	3
1. Загальні вимоги до написання курсової роботи.....	5
2. Вимоги до оформлення тексту курсової роботи.....	8
3. Тематика курсових робіт.....	16
Додаток А.....	18
Додаток Б.....	26
Додаток В.....	27
Додаток Г.....	28

Вступ

В навчальній дисципліні „Економіка, фінанси суб'єктів господарювання“ розглядаються основні економічні категорії, положення, засади та проблеми ефективності діяльності господарюючих суб'єктів в ринковій економіці. У зв'язку з цим, актуальне значення має глибоке засвоєння студентами питань пов'язаних з практичним використанням наявного ресурсного потенціалу, покращанням формування основних фондів підприємств, раціональним розміщенням і спеціалізацією виробництва, удосконаленням ціноутворення, поглибленням переробки продукції, її зберіганням, транспортуванням та доведенням до споживача, вдосконаленням економічних взаємовідносин між підприємствам.

Не менш важливого значення набуває виявлення резервів підвищення продуктивності праці, збільшення обсягів виробництва продукції, зниження її собівартості і підвищення рентабельності виробництва і заготівель, переробки і транспортування. Студенти еколого - економічного факультету повинні оволодіти концепцією прискореного економічного і соціального розвитку на основі широкого впровадження досягнень науково-технічного прогресу, інтенсифікації виробництва, удосконалення виробничих відносин і управління економікою, розвитку соціальної сфери.

Мета написання курсової роботи з дисципліни “ Економіка, фінанси суб'єктів господарювання ” є поглиблення, узагальнення і закріплення знань студентів, які вони отримують в процесі її вивчення.

Під час виконання курсової роботи студенти мають змогу набути стійкі навички і вміння самостійно працювати з навчальною, науковою літературою та використовувати сучасні інформаційні технології, програмні продукти та засоби навчання.

В курсовій роботі студенти формують теоретичні основи проблеми, узагальнюють і аналізують практику роботи підприємств для виявлення наслідків і резервів збільшення обсягів виробництва продукції, накреслюють

і обґрунтовують шляхи зниження її собівартості, раціонального використання виробничих ресурсів.

Для виконання курсової роботи студенту потрібно опрацювати літературні джерела з відповідної теми, зібрати і проаналізувати необхідний фактичний матеріал, який характеризує господарську діяльність конкретного господарства, району, використовуючи річні звіти та інші матеріали. При написанні роботи потрібно використовувати статистичні щорічники, інші публікації статистичних органів обласного та районного рівнів.

Завдання методичних рекомендацій полягає в тому, щоб допомогти студентам у складанні плану курсової роботи, підборі економічної інформації і літературних джерел; формуванні методичних підходів до розв'язання поставлених питань; у складанні послідовності проведення досліджень і оформленні їх результатів.

Матеріали курсової роботи можуть бути використані студентом при написанні кваліфікаційної роботи.

Загальні вимоги до написання курсової роботи

У курсовій роботі студенти викладають результати, які одержані ними в ході проведених досліджень теоретичних основ проблеми, узагальнення і аналізу практики роботи економіки підприємств, можливих резервів збільшення обсягів продукції, зниження її собівартості, раціонального використання виробничих фондів, трудових ресурсів, вдосконалення виробничих відносин.

Для виконання курсової роботи студенту необхідно вивчити літературні джерела з відповідної теми, зібрати фактичний матеріал, який характеризує господарську діяльність конкретного об'єкту дослідження, використати його річні звіти та інші матеріали обліку і звітності.

Курсова робота виконується студентом на одну із тем на вибір за узгодженням з ведучим викладачем.

Курсова робота є заключним етапом вивчення студентом курсу "Економіка, фінанси суб'єктів господарювання" і є не лише ефективною формою перевірки рівня знань економічних і технологічних дисциплін, вміння застосувати теоретичні і практичні знання для розв'язання конкретних проблем економіки, але й продовженням навчального процесу. На основі виконання курсової роботи визначаються ступінь підготовленості студента, можливість допуску його до складання іспиту.

Курсова робота повинна відповідати наступним вимогам:

- чіткість побудови та логічна послідовність викладення матеріалу;
- переконливість аргументації;
- конкретність і точність формулювань;
- конкретність і лаконічність викладення результатів роботи;
- доказовість висновків і обґрунтованість рекомендацій та пропозицій;
- максимальна повнота викладення результатів;
- комплексність і системність у проведенні досліджень.

За наявності у курсовій роботі висновки і пропозиції, рішення і достовірність всіх даних відповідальність несе студент – автор курсової роботи.

Курсова робота складається із вступу, трьох розділів, висновків та бібліографічного списку (списку використаної літератури).

У **вступі** коротко розкривається значення досліджуваної проблеми, обґрунтовується актуальність теми, вказується мета і завдання роботи, розкривається її наукова і практична значимість, об'єкт дослідження, інформаційна база і використовувані методи економічних досліджень.

У **першому** розділі розкриваються теоретичні питання, які пов'язані з темою курсової роботи, узагальнюються дані літературних джерел, розробляється методика розрахунку економічних показників, які будуть використані в процесі економічного аналізу сучасного стану досліджуваної проблеми, а також для обґрунтування шляхів і напрямів її вирішення.

У **другому** розділі дається характеристика сучасного стану розвитку досліджуваної проблеми (залежно від теми курсової роботи), здійснюється глибокий аналіз використання засобів виробництва, трудових ресурсів тощо стосовно теми роботи. При цьому аналіз доцільно проводити в динаміці за мінімум 3 роки, порівнюючи з показниками окремих передових господарств, результатами наукових досліджень. У роботі необхідно широко використовувати таблиці, графіки, діаграми. При аналізі табличного матеріалу слід уникати повторень цифрових даних у тексті. Кожне питання необхідно завершувати короткими висновками і пропозиціями.

Третій розділ – проектний – є основним. У ньому студент обґрунтовує свої пропозиції щодо використання резервів збільшення виробництва продукції, зниження її собівартості, вдосконалення організації і оплати праці, технології виробництва підвищення його ефективності, а також пропонує заходи щодо покращання якості продукції, підвищення ефективності використання засобів виробництва, трудових ресурсів, досягнень науково-технічного прогресу, соціально-економічних перетворень, інвестицій. Для

написання даної частини роботи необхідно використати матеріали, одержані в теоретичному і аналітичному розділах роботи.

Висновки і пропозиції повинні бути логічним завершенням дослідження проблеми і містити його результати, відображати суть курсової роботи, бути конкретними і корисними для практичної роботи. У них у лаконічній формі подаються рекомендації виробництву та економічний ефект, що може бути одержаний в результаті їх запровадження.

Бібліографічний список завершує курсову роботу, він містить перелік літературних джерел, матеріал яких використано в процесі написання курсової роботи.

Обсяг роботи не повинен перевищувати 40 сторінок. При цьому тема має бути висвітлена і розкрита достатньо повно.

Текст роботи повинен містити у вказаній послідовності такі частини і розділи:

Титульну сторінку

Завдання

Зміст

Вступ

Методика дослідження з коротким оглядом і аналізом літератури по темі

Теоретична частина (I розділ);

Аналітична частина (II розділ);

Проектна частина (III розділ),

Висновки і пропозиції;

Бібліографічний список.

Вимоги до оформлення тексту курсової роботи

Курсова робота виконується на стандартних листках формату № 4 (210 X 297 мм) .

На сторінках залишаються поля: зліва – 30 мм, зверху –20 мм; справа – не менше 10 мм, знизу – не менше 20 мм.

Заголовки структурних частин роботи „ЗМІСТ“, „ВСТУП“, „РОЗДІЛ“, „ВИСНОВКИ“, „СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ“, пишуться або друкуються великими літерами симетрично до тексту. Заголовки підрозділів маленькими літерами (крім першої великої) з абзацного відступу. Крапку в кінці заголовка не ставлять. Заголовки пунктів пишуть або друкують маленькими літерами (крім першої великої) з абзацного відступу в розрядці в підбір до тексту. У кінці заголовка, надрукованого в підбір до тексту, ставиться крапка.

Кожну структурну частину курсової роботи треба починати з нової сторінки. Всі сторінки зазначених елементів дисертації підлягають нумерації на загальних засадах – справа зверху сторінки (крім титульної, на якій номер не ставиться, але включається в загальну кількість).

Нумерацію сторінок, розділів, підрозділів, пунктів, підпунктів, малюнків, таблиць, формул подають арабськими цифрами без знака №.

Підрозділи нумерують у межах кожного розділу. Номер підрозділу складається з номера розділу і порядкового номера підрозділу, між якими ставлять крапку. В кінці номера підрозділу повинна стояти крапка, наприклад: „2.3.“ (третій підрозділ другого розділу). Потім у тому ж рядку подається заголовок підрозділу.

У тексті роботи і підписах під ілюстраціями всі слова пишуться повністю, за винятком скорочень, загальноприйнятих в українській мові – т. д.(так далі), ст.(сторінка), чол.(чоловік). В таблицях допускається

скорочення: сільське господарство – с.г.; велика рогата худоба – в.р.х.; сільськогосподарський – с.-г.

Умовні позначення наведених у тексті фізичних, метричних та інших величин повинні відповідати встановленим стандартам:

Метр-м, кілометр – км, секунда – с, грам – г, кілограм – кг, центнер – ц, тонна – т, літр – л, гектар – га, година – год., хвилина – хв., гривня – грн., копійка – коп., людино-година – люд.-год., тонно-кілометр – т.-км, кінські сили – к.с., оберти на хвилину – об./хв., кілометри на годину – км/год.

У тексті не допускається:

- застосовувати для одного і того ж поняття різні науково-технічні терміни, близькі за змістом (синоніми), а також іноземні слова і терміни в українській транскрипції;
- застосовувати скороченні позначення одиниць і фізичних величин, якщо вони вживаються без цифр;
- використовувати математичний знак мінус (-) перед від’ємними значеннями величин – в цьому випадку слід писати слово ”мінус”;
- вживати математичні знаки: № (номер), % (відсоток), 0 (градус) без цифр.

Ілюстрації, схеми, графіки і таблиці необхідно подавати безпосередньо після тексту, де вони згадані вперше, або на наступній сторінці. Ілюстрації позначають словом „Рис.“ і нумерують послідовно в межах розділу. Номер ілюстрації повинен складатися з номера розділу і порядкового номера ілюстрації, між якими ставиться крапка.

Наприклад:

Рис. 1.2 (другий рисунок першого розділу).

Номер ілюстрації, її назва і пояснювальні підписи розміщують послідовно під ілюстрацією.

При цьому “Рис. 1.2” і “Таблиця 1.1) пишуться косим шрифтом, сама назва рисунків і таблиць – напівжирним.

Цифровий матеріал, як правило, повинен оформлятися у вигляді таблиць. Кожна таблиця супроводжується текстом, в якому міститься її аналіз з відповідними висновками. Не слід повторювати в тексті цифрові дані які наведені в таблицях.

Не допускається включати в таблицю окрему графу „Одиниці виміру”. Якщо всі показники таблиці вимірюються однаково, то таблиці виміру вказують в заголовку таблиці; в інших випадках – в рядках або графах.

Не можна включати в таблицю графу „№ п/п”. У разі необхідності в боковину таблиці вказуються порядкові номери показників арабськими цифрами з крапкою.

Не слід оформляти таблицю, яка включає всього один рядок, і залишати в таблиці порожні клітки, якщо в якій-небудь з них цифрові дані не вказуються, то ставлять прочерк; при першому повторенні цифр, знаків, математичних і хімічних символів пишуть „те ж”, а далі ставлять лапки; не можна ділити підмет таблиці по діагоналі.

Одиниця виміру, спільна для всіх показників рядка, вказуються у відповідному рядку боковика таблиці після назви показника і відокремлюється від нього комою; у графі – аналогічно.

Цифри у графах таблиць розміщують так, щоб класи і розряди чисел знаходились одні над одними; числові величини в одній графі повинні мати однакову кількість десяткових знаків; дробові числа наводяться у вигляді десяткових дробів.

Таблиці нумерують послідовно у межах розділу. У правому верхньому куті над відповідним заголовком таблиці розміщують напис „Таблиця“ із зазначенням її номера. Номер таблиці повинен складатися з номера розділу і порядкового номера таблиці, між якими ставиться крапка, наприклад: „Таблиця 1.2“ (друга таблиця першого розділу).

При перенесенні частини таблиці на інший аркуш (сторінку) слово „Таблиця“ і номер її вказують один раз справа над першою частиною

таблиці, над іншими частинами пишуть слова „Продовження табл.“ і вказують номер таблиці, наприклад: „Продовження табл.1.2“.

Приклад побудови таблиці

Таблиця (номер) –

Назва таблиці

Головка						Заголовки граф
						Підзаголовки граф
Рядки						

Боковик (заголовки рядків) Графи (колонки)

Кожна таблиця повинна мати назву, яку розміщують над таблицею і друкують симетрично до тексту. Назву і слово „Таблиця“ починають з великої літери. Назву не підкреслюють.

Заголовок кожної граfi в головці таблиці має бути якомога коротшим. Слід уникати повторів тематичного заголовка в заголовках граф, одиниці виміру зазначати у тематичному заголовку, виносити до узагальнюючих заголовків слова, що повторюються.

Боковик, як і головка, вимагає лаконічності. Повторювані слова тут також виносять в об’єднувальні рубрики; загальні для всіх заголовків боковика слова розміщують у заголовку над ним.

У прографці повторювані елементи, які стосуються усієї таблиці, виносять у тематичний заголовок або в заголовок граfi; однорідні числові дані розміщують так, щоб їх класи співпадали; неоднорідні – посередині

графи; лапки використовують тільки замість однакових слів, які стоять одне під одним.

Заголовки граф повинні починатися з великих літер, підзаголовки – з маленьких, якщо вони складають одне речення із заголовком, і з великих, якщо вони є самостійними. Висота рядків повинна бути не меншою 8 мм. Графу з порядковими номерами рядків до таблиці включати не треба.

Кожна таблиця повинна містити посилання на використанні джерела. Для цього після назви таблиці ставиться знак *, а після таблиці - * - розрахована на основі [..., с. ...]. (12-й шрифт).

Формули нумерують у межах розділу. Номер формули складається з номера розділу і порядкового номера формули в розділі, між якими ставлять крапку. Нумери формул пишуть біля правого берега аркуша на рівні відповідної формули в круглих дужках, наприклад: (3.1) (перша формула третього розділу).

Найбільші, а також довгі і громіздкі формули, які мають у своєму складі знаки суми, добутку, диференціювання, інтегрування, розміщують на окремих рядках. Це стосується також і всіх нумерованих формул. Для економії місця кілька коротких однотипних формул, відокремлених від тексту, можна подати в одному рядку, а не одну під одною. Невеликі і нескладні формули, що не мають самостійного значення, вписують всередині рядків тексту.

Пояснення значень символів і числових коефіцієнтів треба подавати безпосередньо під формулою в тій послідовності, в якій вони дані у формулі. Значення кожного символу і числового коефіцієнта треба подавати з нового рядка. Перший рядок пояснення починають зі слова „де“ без двокрапки.

Рівняння і формули треба виділяти з тексту вільними рядками. Вище і нижче кожної формули потрібно залишити не менше одного вільного рядка. Якщо рівняння не вміщується в один рядок, його слід перенести після знака рівності (=) або після знаків плюс (+), мінус (-), множення (x) і ділення (:) з їх повторенням у ступному рядку.

Нумерувати слід лише ті формули, на які є посилання у наступному тексті. Інші нумерувати не рекомендується.

Пишучи курсову роботу студент повинен давати посилання на джерела, матеріали чи окремі результати з яких наводяться в роботі. Такі посилання дають змогу відшукати документи і перевірити достовірність відомостей про цитування документа, дають необхідну інформацію щодо нього, допомагають з'ясувати його зміст, мову тексту, обсяг. Посилатися слід на останні видання публікацій.

Якщо використовують відомості, матеріали з монографій, оглядових статей, інших джерел з великою кількістю сторінок, тоді в посиланні необхідно точно вказати номери сторінок, ілюстрацій, таблиць, формул з джерела, на яке дано посилання в курсовій роботі.

Посилання в тексті на джерела слід зазначати порядковим номером за переліком посилань, виділеним двома квадратними дужками, наприклад, „... у працях [1-7]...“.

Загальні вимоги до цитування такі:

текст цитати починається і закінчується лапками і наводиться в тій граматичній формі, в якій він поданий у джерелі, із збереженням особливостей авторського написання. Наукові терміни, запропоновані іншими авторами, не виділяються лапками, за винятком тих, що викликали загальну полеміку. У цих випадках використовується вираз „так званий“;

цитування повинно бути повним, без довільного скорочення авторського тексту і без перекручень думок автора. Пропуск слів, речень, абзаців при цитуванні допускається без перекручення авторського тексту і позначається трьома крапками. Вони ставляться у будь-якому місці цитати (на початку, всередині, на кінці). Якщо перед випущеним текстом або за ним стояв розділовий знак, то він не зберігається;

кожна цитата обов'язково супроводжується посиланням на джерело; при непрямому цитуванні (переказі, викладі думок інших авторів своїми словами), що дає значну економію тексту, слід бути гранично точним у

викладенні думок автора, коректним щодо оцінювання його результатів, і давати відповідні посилання на джерело;

якщо автор курсової роботи, наводячи цитату, виділяє в ній деякі слова, робиться спеціальне застереження, тобто після тексту, який пояснює виділення, ставиться крапка, потім дефіс і вказуються ініціали автора роботи, а весь текст застереження вміщується у круглій дужці. Варіантами таких застережень є: (курсив наш. – М.Х.), (підкреслено мною. – М.Х.), (розрядка моя. – М.Х.).

Список використаних джерел – елемент бібліографічного апарату, який містить бібліографічні описи використаних джерел і розміщується після висновків.

Бібліографічний опис складають безпосередньо за друкованим твором або виписують з каталогів і бібліографічних покажчиків повністю без пропусків будь-яких елементів, скорочення назв і т.ін. Завдяки цьому можна уникнути повторних перевірок, вставок пропущених відомостей.

Джерела, як уже зазначалось, можна розміщувати одним із таких способів: у порядку появи посилань у тексті (найбільш зручний для користування і рекомендований при написанні дисертацій), в алфавітному порядку прізвищ перших авторів або заголовків, у хронологічному порядку.

Відомості про джерела, включені до списку, необхідно давати відповідно до вимог державного стандарту з обов'язковим наведенням назв праць. Потрібну інформацію щодо згаданих вимог можна одержати з чинних стандартів бібліотечної та видавничої справи.

Бібліографічний список використаної літератури розміщують після висновків і пропозицій. В ньому наводиться перелік літературних джерел, використаних при написанні роботи і на які в тексті є відповідні посилання.

Бібліографічний опис виконується згідно зразка (Додаток 1) і може містити в межах 8-15 джерел, розміщених у алфавітному порядку.

Якщо в роботі є рисунки, схеми, таблиці, виконані особисто автором, після них ставиться зноска: * - власна розробка автора (12-й шрифт).

3. Тематика курсових робіт

Пропонована тематика курсових робіт

1. Оптимізація портфелю цінних паперів
2. Принципи формування та складові акціонерного капіталу
3. Особливості та напрями формування фінансів корпорацій в Україні
4. Політика управління емісією акцій
5. Управління рухом акцій на первинних і вторинних ринках
6. Класифікація та категорії цінних паперів, особливості їх функціонального призначення
7. Антикризове корпоративне управління
8. Особливості корпоративного фінансового планування
9. Поняття корпоративних фінансів та фінансова звітність акціонерного товариства
10. Фінансові та інвестиційні цикли корпорацій
11. Аналіз руху грошових коштів корпорації та методологія його здійснення
12. Основні характеристики привілейованих акцій
13. Джерела формування та напрями використання фінансових ресурсів корпорації
14. Роль корпорацій в системі національної економіки
15. Проблеми фінансового забезпечення інноваційної діяльності корпорацій
16. Методи фінансового менеджменту корпорації
17. Характеристика звичайних акцій, як інструментів залучення інвестицій в корпоративний сектор економіки
18. Характеристика видів облігацій та механізми визначення ринкової вартості купонних і безкупонних облігацій
19. Ризик і структура капіталу корпорації
20. Регулювання доходів в системі господарської діяльності корпорації
21. Форми фінансування суб'єктів господарювання та їх загальна характеристика.
22. Формування власного капіталу акціонерних товариств.
23. Формування власного капіталу товариств з обмеженою відповідальністю.
24. Критерії прийняття фінансових рішень.
25. Проблемні питання оптимізації структури капіталу підприємства.
26. Порівняльна характеристика фінансування капітальних інвестицій за рахунок лізингового та банківського кредиту
27. Умови та порядок емісії, розміщення та обслуговування акцій.
28. Первинне публічне розміщення корпоративних прав на ринку капіталів (ІРО)
29. Оцінка доцільності фінансових інвестицій у корпоративні права.
30. Ставка дисконтування: сфера застосування та порядок визначення.
31. Безризикова ставка доходності та ринкова премія за ризик
32. Проблематика визначення бета-фактора на ринках, що розвиваються
33. Фінансування підприємства на основі розміщення облігацій.
34. Диверсифікація фінансових вкладень.

35. Методичні підходи до оцінки вартості компанії.
36. Вартісно-орієнтоване управління підприємством (концепція Value-Based Management).
37. Фінансування підприємства із використанням векселів.
38. Емісійна діяльність підприємства на ринку акцій.
39. Показник cash-flow та його місце в системі показників оцінки ефективності фінансової діяльності підприємств.
40. Звіт про рух грошових коштів (cash-flow) та його місце в системі фінансової звітності підприємств.
41. Корпоративне управління та його роль в нейтралізації конфліктів і інтересів на підприємстві
42. Модель оцінки капітальних активів (CAPM) та її практичне застосування.
43. Теорія оптимізації інвестиційного портфеля та її практичне значення.
44. Взаємозв'язок дивідендної політики та самофінансування підприємства.
45. Контрольний пакет корпоративних прав підприємства, його значення та порядок формування.
46. Система збалансованих показників (BSC): сутність та порядок побудови.
47. Форми фінансування зовнішньоекономічної діяльності.
48. Застосування методу дисконтування cash-flow при оцінці інвестицій та вартості підприємства.
49. Фінансові аспекти поглинання підприємств
50. Оцінювання інвестиційної привабливості емітентів та цінних паперів

**ПРИКЛАДИ ОФОРМЛЕННЯ
БІБЛІОГРАФІЧНОГО ОПИСУ У СПИСКУ
ДЖЕРЕЛ, ЯКИЙ НАВОДЯТЬ У КУРСОВІЙ РОБОТІ**

Характеристика джерела	Приклад оформлення
Книги: Один автор	<ol style="list-style-type: none"> 1. Василій Великий. Гомілії / Василій Великий ; [пер. з давньогрец. Л. Звонська]. — Львів : Свічадо, 2006. — 307 с. — (Джерела християнського Сходу. Золотий вік патристики IV—V ст. ; № 14). 2. Коренівський Д. Г. Дестабілізуючий ефект параметричного білого шуму в неперервних та дискретних динамічних системах / Коренівський Д. Г. — К. : Ін-т математики, 2006. — 111 с. — (Математика та її застосування) (Праці / Ін-т математики НАН України ; т. 59). 3. Матюх Н. Д. Що дорожче срібла-золота / Наталія Дмитрівна Матюх. — К. : Асамблея діл. кіл : Ін-т соц. іміджмейкінгу, 2006. — 311 с. — (Ювеліри України ; т. 1). 4. Шкляр В. Елементал : [роман] / Василь Шкляр. — Львів : Кальварія, 2005. — 196, [1] с. — (Першотвір).
Два автори	<ol style="list-style-type: none"> 1. Матяш І. Б. Діяльність Надзвичайної дипломатичної місії УНР в Угорщині : історія, спогади, арх. док. / І. Матяш, Ю. Мушка. — К. : Києво-Могилян. акад., 2005. — 397, [1] с. — (Бібліотека наукового щорічника "Україна дипломатична" ; вип. 1). 2. Ромовська З. В. Сімейне законодавство України / З. В. Ромовська, Ю. В. Черняк. — К. : Прецедент, 2006. — 93 с. — (Юридична бібліотека. Бібліотека адвоката) (Матеріали до складання кваліфікаційних іспитів для отримання Свідоцтва про право на заняття адвокатською діяльністю ; вип. 11). 3. Суберляк О. В. Технологія переробки полімерних та композиційних матеріалів : підруч. [для студ. вищ. навч. закл.] / О. В. Суберляк, П. І. Баштанник. — Львів : Растр-7, 2007. — 375 с.
Три автори	<ol style="list-style-type: none"> 1. Акофф Р. Л. Идеализированное проектирование: как предотвратить завтрашний кризис сегодня. Создание будущего организации / Акофф Р. Л., Магидсон Д., Эддисон Г. Д. ; пер. с англ. Ф. П. Тарасенко. — Днепропетровск : Баланс Бизнес Букс, 2007. — XLIII, 265 с.

Чотири автори	<ol style="list-style-type: none"> 1. Методика нормування ресурсів для виробництва продукції рослинництва / [Вітвіцький В. В., Кисляченко М. Ф., Лобастов І. В., Нечипорук А. А.]. — К. : НДІ "Украгпромпродуктивність", 2006. — 106 с. — (Бібліотека спеціаліста АПК. Економічні нормативи). 2. Механізація переробної галузі агропромислового комплексу : [підруч. для учнів проф.-техн. навч. закл.] / О. В. Гвоздєв, Ф. Ю. Ялпачик, Ю. П. Рогач, М. М. Сердюк. — К. : Вища освіта, 2006. — 478, [1] с. — (ПТО: Професійно-технічна освіта).
П'ять і більше авторів	<ol style="list-style-type: none"> 1. Психологія менеджмента / [Власов П. К., Липницький А. В., Луцихина І. М. и др.] ; под ред. Г. С. Никифорова. — [3-е изд.]. — Х. : Гуманитар. центр, 2007. — 510 с. 2. Формування здорового способу життя молоді : навч.-метод. посіб. для працівників соц. служб для сім'ї, дітей та молоді / [Т. В. Бондар, О. Г. Карпенко, Д. М. Дикова-Фаворська та ін.]. — К. : Укр. ін-т соц. дослідж., 2005. — 115 с. — (Серія "Формування здорового способу життя молоді" : у 14 кн., кн. 13).
Без автора	<ol style="list-style-type: none"> 1. Історія Свято-Михайлівського Золотоверхого монастиря / [авт. тексту В. Клос]. — К. : Грані-Т, 2007. — 119 с. — (Грані світу). 2. Воскресіння мертвих : українська барокова драма : антологія / [упорядкув., ст., пер. і прим. В. О. Шевчук]. — К. : Грамота, 2007. — 638, [1] с. 3. Тіло чи особистість? Жіноча тілесність у вибраній малій українській прозі та графіці кінця ХІХ — початку ХХ століття : [антологія / упоряд.: Л. Таран, О. Лагутенко]. — К. : Грані-Т, 2007. — 190, [1] с. 4. Проблеми типологічної та квантитативної лексикології : [зб.наук.праць / наук. ред. Каліущенко В. та ін.]. — Чернівці : Рута, 2007. — 310 с.
Багатотомний документ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Історія Національної академії наук України, 1941—1945 / [упоряд. Л. М. Яременко та ін.]. — К. : Нац. б-ка України ім. В. І. Вернадського, 2007— .— (Джерела з історії науки в Україні). Ч. 2 : Додатки — 2007. — 573, [1] с. 2. Межгосударственные стандарты : каталог в 6 т. / [сост. Ковалева И. В., Рубцова Е. Ю. ; ред. Иванов В. Л.]. — Львов : НТЦ "Леонорм-Стандарт", 2005— .— (Серия "Нормативная база предприятия"). Т. 1. — 2005. — 277 с. 3. Дарова А. Т. Неисповедимы пути Господни... : (Дочь

	<p>врага народа) : трилогія / А. Дарова. — Одеса : Астропринт, 2006— .— (Сочинения : в 8 кн. / А. Дарова ; кн. 4).</p> <p>4. Кучерявенко Н. П. Курс налогового права : Особенная часть : в 6 т. / Н. П. Кучерявенко. — Х. Право, 2002— .— Т. 4: Косвенные налоги. — 2007. — 534 с.</p> <p>5. Реабілітовані історією. Житомирська область : [у 7 т.]. — Житомир : Полісся, 2006— .— (Науково-документальна серія книг "Реабілітовані історією" : у 27 т. / голов. редкол.: Тронько П. Т. (голова) [та ін.]). Кн. 1 / [обл. редкол.: Синявська І. М. (голова) та ін.]. — 2006. — 721, [2] с.</p> <p>6. Бондаренко В. Г. Теорія ймовірностей і математична статистика. Ч.1 / В. Г. Бондаренко, І. Ю. Канівська, С. М. Парамонова. — К. : НТУУ "КПІ", 2006. — 125 с.</p>
<p>Матеріали конференцій, з'їздів</p>	<p>1. Економіка, менеджмент, освіта в системі реформування агропромислового комплексу : матеріали Всеукр. конф. молодих учених-аграрників ["Молодь України і аграрна реформа"], (Харків, 11—13 жовт. 2000 р.) / М-во аграр. політики, Харк. держ. аграр. ун-т ім. В. В. Докучаєва. — Х. : Харк. держ. аграр. ун-т ім. В. В. Докучаєва, 2000. — 167 с.</p> <p>2. Кібернетика в сучасних економічних процесах : зб. текстів виступів на республік. міжвуз. наук.-практ. конф. / Держкомстат України, Ін-т статистики, обліку та аудиту. — К. : ІСОА, 2002. — 147 с.</p> <p>3. Матеріали ІХ з'їзду Асоціації українських банків, 30 червня 2000 р. інформ. бюл. — К. : Асоц. укр. банків, 2000. — 117 с. — (Спецвип.: 10 років АУБ).</p> <p>4. Оцінка й обґрунтування продовження ресурсу елементів конструкцій : праці конф., 6—9 черв. 2000 р., Київ. Т. 2 / відп. Ред. В. Т. Трощенко. — К. : НАН України, Ін-т пробл. міцності, 2000. — С. 559—956, ХІІІ, [2] с. — (Ресурс 2000).</p> <p>5. Проблеми обчислювальної механіки і міцності конструкцій : зб. наук. праць / наук. ред. В. І. Моссаковський. — Дніпропетровськ : Навч. кн., 1999. — 215 с.</p>

	<p>6. Ризикологія в економіці та підприємстві : зб. наук. праць за матеріалами міжнар. наук.-практ. конф., 27-28 берез. 2001 р. / М-во освіти і науки України, Держ податк. адмін. України [та ін.]. — К. : КНЕУ : Акад. ДПС України, 2001. — 452 с.</p>
<p>Препринти</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Шиляев Б. А. Расчеты параметров радиационного повреждения материалов нейтронами источника ННЦ ХФТИ/ANL USA с подкритической сборкой, управляемой ускорителем электронов / Шиляев Б. А., Воеводин В. Н. — Х. ННЦ ХФТИ, 2006. — 19 с. — (Препринт / НАН Украины, Нац. науч. центр "Харьк. физ.-техн. ин-т" ; ХФТИ 2006-4). 2. Панасюк М. І. Про точність визначення активності твердих радіоактивних відходів гамма-методами / Панасюк М. І., Скорбун А. Д., Сплошной Б. М. — Чорнобиль : Ін-т пробл. безпеки АЕС НАН України, 2006. — 7, [1] с. — (Препринт / НАН України, Ін-т пробл. безпеки АЕС ; 06-1).
<p>Депоновані наукові праці</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Социологическое исследование малых групп населения / В. И. Иванов [и др.] ; М-во образования Рос. Федерации, Финансовая академия. — М., 2002. — 110 с. — Деп. в ВИНТИ 13.06.02, № 145432. 2. Разумовский, В. А. Управление маркетинговыми исследованиями в регионе / В. А. Разумовский, Д. А. Андреев. — М., 2002. — 210 с. — Деп. в ИНИОН Рос. акад. наук 15.02.02, № 139876.
<p>Словники</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Географія : словник-довідник / [авт.-уклад. Ципін В. Л.]. — Х. : Халімон, 2006. — 175, [1] с. 2. Тимошенко З. І. Болонський процес в дії : словник-довідник основ. термінів і понять з орг. навч. процесу у вищ. навч. закл. / З. І. Тимошенко, О. І. Тимошенко. — К. : Європ. ун-т, 2007. — 57 с. 3. Українсько-німецький тематичний словник [уклад. Н. Яцко та ін.]. — К. : Карпенко, 2007. — 219 с. 4. Європейський Союз : словник-довідник / [ред.-упоряд. М. Марченко]. — 2-ге вид., оновл. — К. : К.І.С., 2006. — 138 с.

Атласи	<ol style="list-style-type: none"> 1. Україна : екол.-геогр. атлас : присвяч. всесвіт. дню науки в ім'я миру та розвитку згідно з рішенням 31 сесії ген. конф. ЮНЕСКО / [наук. редкол.: С. С. Куруленко та ін.] ; Рада по вивч. продукт. сил України НАН України [та ін.]. — / [наук. редкол.: С. С. Куруленко та ін.]. — К. : Варта, 2006. — 217, [1] с. 2. Анатомія пам'яті : атлас схем і рисунків провідних шляхів і структур нервової системи, що беруть участь у процесах пам'яті : посіб. для студ. та лікарів / О. Л. Дроздов, Л. А. Дзяк, В. О. Козлов, В. Д. Маковецький. — 2-ге вид., розшир. та доповн. — Дніпропетровськ : Пороги, 2005. — 218 с. 3. Куерда Х. Атлас ботаніки / Хосе Куерда ; [пер. з ісп. В. Й. Шовкун]. — Х. : Ранок, 2005. — 96 с.
Законодавчі та нормативні документи	<ol style="list-style-type: none"> 1. Кримінально-процесуальний кодекс України : за станом на 1 груд. 2005 р. / Верховна Рада України. — Офіц. вид. — К. : Парлам. вид-во, 2006. — 207 с. — (Бібліотека офіційних видань). 2. Медична статистика статистика : зб. нормат. док. / упоряд. та голов. ред. В. М. Заболотько. — К. : МНІАЦ мед. статистики : Медінформ, 2006. — 459 с. — (Нормативні директивні правові документи). 3. Експлуатація, порядок і терміни перевірки запобіжних пристроїв посудин, апаратів і трубопроводів теплових електростанцій : СОУ-Н ЕЕ 39.501:2007. — Офіц. вид. — К. : ГРІФРЕ : М-во палива та енергетики України, 2007. — VI, 74 с. — (Нормативний документ Мінпаливенерго України. Інструкція).
Стандарти	<ol style="list-style-type: none"> 1. Графічні символи, що їх використовують на устаткуванні. Показчик та огляд (ISO 7000:2004, IDT) : ДСТУ ISO 7000:2004. — [Чинний від 2006-01-01]. — К. : Держспоживстандарт України 2006. — IV, 231 с. — (Національний стандарт України). 2. Якість води. Словник термінів : ДСТУ ISO 6107-1:2004 — ДСТУ ISO 6107-9:2004. — [Чинний від 2005-04-01]. — К. : Держспоживстандарт України, 2006. — 181 с. — (Національні стандарти України). 3. Вимоги щодо безпечності контрольно-вимірювального та лабораторного електричного устаткування. Частина

	2-020. Додаткові вимоги до лабораторних центрифуг (EN 61010-2-020:1994, IDT) : ДСТУ EN 61010-2-020:2005. — [Чинний від 2007-01-01]. — К. : Держспоживстандарт України, 2007. — IV, 18 с. — (Національний стандарт України).
Каталоги	<ol style="list-style-type: none"> 1. Межгосударственные стандарты : каталог : в 6 т. / [сост. Ковалева И. В., Павлюкова В. А. ; ред. Иванов В. Л.]. — Львов : НТЦ "Леонорм-стандарт, 2006— . — (Серия "Нормативная база предприятия"). Т. 5. — 2007. — 264 с. Т. 6. — 2007. — 277 с. 2. Пам'ятки історії та мистецтва Львівської області : каталог-довідник / [авт.-упоряд. М. Зобків та ін.]. — Львів : Новий час, 2003. — 160 с. 3. Університетська книга : осінь, 2003 : [каталог]. — [Суми : Унів. кн., 2003]. — 11 с. 4. Горницкая И. П. Каталог растений для работ по фитодизайну / Горницкая И. П., Ткачук Л. П. — Донецк : Лебедь, 2005. — 228 с.
Бібліографічні показники	<ol style="list-style-type: none"> 1. Куц О. С. Бібліографічний покажчик та анотації кандидатських дисертацій, захищених у спеціалізованій вченій раді Львівського державного університету фізичної культури у 2006 році / О. Куц, О. Вацеба. — Львів : Укр. технології, 2007. — 74 с. 2. Систематизований покажчик матеріалів з кримінального права, опублікованих у Віснику Конституційного Суду України за 1997—2005 роки / [уклад. Кириць Б. О., Потлань О. С.]. — Львів : Львів. держ. ун-т внутр. справ, 2006. — 11 с. — (Серія: Бібліографічні довідники ; вип. 2).
Дисертації	1. Петров П.П. Активність молодих зірок сонячної маси: дис. ... доктора фіз.-мат. наук : 01.03.02 / Петров Петро Петрович. — К., 2005. — 276 с.

<p>Автореферати дисертацій</p>	<p>3. Новосад І.Я. Технологічне забезпечення виготовлення секцій робочих органів гнучких гвинтових конвеєрів : автореф. дис. на здобуття наук. ступеня канд. техн. наук : спец. 05.02.08 „Технологія машинобудування” / І. Я. Новосад. — Тернопіль, 2007. — 20, [1] с.</p> <p>4. Нгуен Ші Данг. Моделювання і прогнозування макроекономічних показників в системі підтримки прийняття рішень управління державними фінансами : автореф. дис. на здобуття наук. ступеня канд. техн. наук : спец. 05.13.06 „Автоматиз. системи упр. та прогрес. інформ. технології” / Нгуен Ші Данг. — К., 2007. — 20 с.</p>
<p>Авторські свідоцтва</p>	<p>1. А. с. 1007970 ССРСР, МКИ³ В 25 J 15/00. Устройство для захвата неориентированных деталей типа валов / В. С. Ваулин, В. Г. Кемайкин (СССР). — № 3360585/25–08 ; заявл. 23.11.81 ; опубл. 30.03.83, Бюл. № 12.</p>
<p>Патенти</p>	<p>1. Пат. 2187888 Российская Федерация, МПК⁷ Н 04 В 1/38, Н 04 J 13/00. Приемопередающее устройство / Чугаева В.И.; заявитель и патентообладатель Воронеж. науч.-исслед. ин-т связи. — № 2000131736/09 ; заявл. 18.12.00 ; опубл. 20.08.02, Бюл. № 23 (II ч.).</p>
<p>Частина книги, періодичного, продовжуваного видання</p>	<p>1. Козіна Ж. Л. Теоретичні основи і результати практичного застосування системного аналізу в наукових дослідженнях в області спортивних ігор / Ж. Л. Козіна // Теорія та методика фізичного виховання. — 2007. — № 6. — С. 15—18, 35—38.</p> <p>2. Гранчак Т. Інформаційно-аналітичні структури бібліотек в умовах демократичних перетворень / Тетяна Гранчак, Валерій Горовий // Бібліотечний вісник. — 2006. — № 6. — С. 14—17.</p> <p>3. Валькман Ю. Р. Моделирование НЕ-факторов — основа интеллектуализации компьютерных технологий / Ю. Р. Валькман, В. С. Быков, А. Ю. Рыхальский // Системні дослідження та інформаційні технології. — 2007. — № 1. — С. 39—61.</p> <p>Ма Шуін Проблеми психологічної підготовки в системі фізкультурної освіти / Ма Шуін // Теорія та методика фізичного виховання. — 2007. — № 5. — С. 12—14.</p> <p>Регіональні особливості смертності населення України / Л. А. Чепелевська, Р. О. Моїсеєнко, Г. І. Баторшина [та ін.] // Вісник соціальної гігієни та організації охорони здоров'я України. — 2007. — № 1. — С. 25—29.</p> <p>4. Валова І. Нові принципи угоди Базель II / І. Валова ;</p>

	<p>пер. з англ. Н. М. Середи // Банки та банківські системи. — 2007. — Т. 2, № 2. — С. 13—20.</p> <p>5. Зеров М. Поетична діяльність Куліша // Українське письменство ХІХ ст. Від Куліша до Винниченка : (нариси з новітнього укр., письменства) : статті / Микола Зеров. — Дрогобич, 2007. — С. 245—291.</p> <p>6. Третьяк В. В. Возможности использования баз знаний для проектирования технологии взрывной штамповки / В. В. Третьяк, С. А. Стадник, Н. В. Калайтан // Современное состояние использования импульсных источников энергии в промышленности : междунар. науч.-техн. конф., 3-5 окт. 2007 г. : тезисы докл. — Х., 2007. — С. 33.</p> <p>7. Чорний Д. Міське самоврядування: тягарі проблем, принади цивілізації / Д. М. Чорний // По лівий бік Дніпра: проблеми модернізації міст України : (кінець ХІХ—початок ХХ ст. / Д. М. Чорний. — Х., 2007. — Розд. 3. — С. 137—202.</p>
Електронні ресурси	<p>1. Богомольний Б. Р. Медицина екстремальних ситуацій [Електронний ресурс]] : навч. посіб. для студ. мед. вузів ІІІ—ІV рівнів акредитації / Б. Р. Богомольний, В. В. Кононенко, П. М. Чуєв. — 80 Min / 700 MB. — Одеса : Одес. мед. ун-т, 2003. — (Бібліотека студента-медика) — 1 електрон. опт. диск (CD-ROM) ; 12 см. — Систем. вимоги: Pentium ; 32 Mb RAM ; Windows 95, 98, 2000, XP ; MS Word 97-2000.— Назва з контейнера.</p> <p>2. Розподіл населення найбільш численних національностей за статтю та віком, шлюбним станом, мовними ознаками та рівнем освіти [Електронний ресурс] : за даними Всеукр. перепису населення 2001 р. / Держ. ком. статистики України ; ред. О. Г. Осауленко. — К. : CD-вид-во "Інфодиск", 2004. — 1 електрон. опт. диск (CD-ROM) : кольор. ; 12 см. — (Всеукр. перепис населення, 2001). — Систем. вимоги: Pentium-266 ; 32 Mb RAM ; CD-ROM Windows 98/2000/NT/XP. — Назва з титул. екрану.</p> <p>3. Бібліотека і доступність інформації у сучасному світі: електронні ресурси в науці, культурі та освіті : (підсумки 10-ї Міжнар. конф. „Крим-2003”) [Електронний ресурс] / Л. Й. Костенко, А. О. Чекмарьов, А. Г. Бровкін, І. А. Павлуша // Бібліотечний вісник — 2003. — № 4. — С. 43. — Режим доступу до журн. : http://www.nbuv.gov.ua/articles/2003/03klinko.htm.</p>

Одеський державний екологічний університет

(повне найменування закладу вищої освіти)

Кафедра менеджменту природоохоронної діяльності

(повна назва кафедри, циклової комісії)

КУРСОВА РОБОТА

з дисципліни _____
на тему: _____

Студента (ки) ___ курсу _____ групи
напряму підготовки _____
спеціальності _____

_____ (прізвище та ініціали)

Керівник _____

_____ (посада, вчене звання, науковий ступінь, прізвище та ініціали)

Національна шкала _____
Кількість балів: _____ Оцінка: ECTS _____

Члени комісії _____

_____ (підпис) _____ (прізвище та ініціали)

_____ (підпис) _____ (прізвище та ініціали)

_____ (підпис) _____ (прізвище та ініціали)

м. Одеса – 20 __ рік

Одеський державний екологічний університет

Еколого - економічний факультет

Кафедра менеджменту
Природоохоронної діяльності

“Затверджую”
Зав. кафедри _____ Ковалев В.Г.
(підпис)

Завдання

на курсовий проект (роботу)

Студенту гр. _____
(підпис) (ініціали і прізвище)

1. Тема проекту (роботи) _____

2. Строк здачі студентом закінченого проекту роботи): _____

3. Перелік питань, які необхідно розробити, і календарний графік роботи:

4. Перелік графічного матеріалу: _____

5. Консультанти з розділів курсового проекту (роботи): _____

6. Дата видачі завдання _____

Керівник _____

(наук.ступ., вчене звання, підпис, ініціали і прізвище)

Завдання прийняв до виконання (дата) _____

**Методичні вказівки до виконання курсової роботи
з дисципліни «Економіка, фінанси суб'єктів господарювання»**

Спеціальність 281 «Публічне управління та адміністрування»

Укладач: Чумак В.В.

Підп. до друку
Умовн. друк. арк..

Формат
Тираж

Папір
Зам. №

Надруковано з готового оригінал-макету

Одеський державний екологічний університет
65016, м. Одеса, вул. Львівська, 15

