

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
ОДЕСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ ЕКОЛОГІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

МЕТОДИЧНІ ВКАЗІВКИ  
ДО ВИКОНАННЯ КУРСОВОЇ РОБОТИ  
З ДИСЦИПЛІНИ «ОРГАНІЗАЦІЯ ТУРИСТИЧНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ»

**«Затверджено»**  
на засіданні методичної комісії  
еколого-економічного факультету  
Протокол № \_\_ від \_\_\_\_\_  
Декан \_\_\_\_\_ (Владимирова О.Г.)

**«Затверджено»**  
на засіданні кафедри  
економіки природокористування  
Протокол № \_\_ від \_\_\_\_\_  
Зав.кафедри \_\_\_\_\_ Губанова О.Р.

Методичні вказівки до виконання курсової роботи з дисципліни «Організація туристичної діяльності» для студентів 3 курсу еколого-економічного факультету, за спеціальністю 242 «Туризм», спеціалізація «Сталий туризм».

Укладач: Полянничко О.В.. – Одеса, ОДЕКУ, 2018р. – с., укр.мова.

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
ОДЕСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ ЕКОЛОГІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

МЕТОДИЧНІ ВКАЗІВКИ  
ДО ВИКОНАННЯ КУРСОВОЇ РОБОТИ  
З ДИСЦИПЛІНИ «ОРГАНІЗАЦІЯ ТУРИСТИЧНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ»

ОДЕСА – 2018

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
ОДЕСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ ЕКОЛОГІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

МЕТОДИЧНІ ВКАЗІВКИ  
ДО ВИКОНАННЯ КУРСОВОЇ РОБОТИ  
З ДИСЦИПЛІНИ «ОРГАНІЗАЦІЯ ТУРИСТИЧНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ»

**«Затверджено»**  
на засіданні методичної комісії  
еколого-економічного факультету  
Протокол № \_\_ від \_\_\_\_\_

ОДЕСА – 2018

## ЗМІСТ

ПЕРЕДМОВА .....	2
1. МЕТА ТА ЗАВДАННЯ ВИКОНАННЯ КУРСОВОЇ РОБОТИ....	3
2.ВИМОГИ до курсової роботи.....	3
3. СКЛАД І ЗМІСТ КУРСОВОЇ РОБОТИ.....	4
4. ПРАВИЛА ОФОРМЛЕННЯ КУРСОВОЇ РОБОТИ.....	6
5.Орієнтовна тематика теоретичної частини курсових робіт з дисципліни «Організація туристичної діяльності».....	9
СПИСОК ЛІТЕРАТУРИ.....	11
ДОДАТОК .....	12

## ПЕРЕДМОВА

Курсова робота є самостійним, завершеним науковим дослідженням студента з дисципліни «Організація туристської діяльності». В основу курсової роботи повинні бути покладені знання, досвід і навички, набуті студентом в період навчання. Тематика курсових робіт затверджується кафедрою. Студенти обирають теми курсових робіт самостійно, керуючись своїми науковими інтересами, практичним досвідом і знаннями. Курсова робота повинна мати комплексний характер і відображати загальний рівень теоретичних знань і практичних навичок студентів з дисципліни «Організація туристської діяльності».

Відповідно оформлений курсовий проект у встановлені навчальним планом строки надається керівнику на перевірку. Керівник за умови відсутності грубих помилок та зауважень оцінює першу та другу складову загального оцінювання та допускає студента до захисту курсового проекту.

Максимальна оцінка курсового проекту складає 30 балів. До загального балу оцінювання входить:

- відповідність оформлення курсового проекту встановленим вимогам - 3 бали;
- повнота розкриття теми курсового проекту та правильність розрахунків - 15 балів;
- захист курсового проекту - 12 балів.

Захист проводиться комісією, яку назначає завідувач кафедри. Комісія оцінює захист та виставляє інтегральну оцінку за курсовий проект.



## **1. МЕТА ТА ЗАВДАННЯ ВИКОНАННЯ КУРСОВОЇ РОБОТИ**

Метою виконання курсової роботи є розширення, систематизація та закріплення теоретичних знань і практичних навичок студентів в галузі туристичної діяльності.

1.2. Основними завданнями виконання курсової роботи є:

- теоретичне обґрунтування і розкриття суті основних понять і проблем, пов'язаних з обраною темою;
- розвиток навичок самостійної роботи з методичним матеріалом і літературою, збір і аналіз практичного матеріалу по темі роботи;
- оволодіння методиками аналізу, дослідження, експериментування з даної предметної області;
- пошук шляхів, способів, методів вирішення проблем, досліджуваних в рамках конкретного напрямку професійної діяльності;
- формування обґрунтованих висновків, пропозицій і рекомендацій щодо вирішення конкретних завдань, що розглядаються в роботі.

## **2. ВИМОГИ до курсової роботи**

Робота повинна мати високий науково-теоретичний рівень і повний аналіз досліджуваних проблем, бути грамотно оформлена.

Курсова робота повинна відповідати наступним вимогам:

- виконуватися студентом самостійно і бути дослідженням конкретної актуальної проблеми або її частини;
- відображати сучасний стан основного предмета дослідження в науковій та спеціальній літературі;
- містити наявні в літературі точки зору з порушених проблем, з критичною оцінкою концепції різних авторів і власним ставленням до них;



- базуватися на реальній зібраній економічній і статистичній інформації, обробленої автором, з можливим використанням математичного апарату;

- містити конкретне і точний виклад проблеми, що розглядається, основні висновки і пропозиції.

Важливою вимогою є актуальність обраної теми, обґрунтованість викладених висновків і пропозицій, що випливають з глибокого і повного аналізу розглянутого матеріалу.

### **3. СКЛАД І ЗМІСТ КУРСОВОЇ РОБОТИ**

3.1. Обсяг курсової роботи повинен становити 25-35 сторінок машинописного тексту.

3.2. Структура курсової роботи має бути такою:

- титульна сторінка;
- зміст;
- вступ;
- основна частина (розділи (глави), підрозділи, пункти, підпункти);
- висновок;
- використана література та джерела фактичного матеріалу (список);
- додатки;

3.3. Титульний лист є першим листом роботи і заповнюється за формою, наведеною в Додатку 1.

3.4. Зміст включає найменування всіх розділів (глав), підрозділів, пунктів, підпунктів курсової роботи із зазначенням номерів сторінок, на яких розміщується початок матеріалу - розділу (глави), підрозділу, пункту або підпункту. Додатки також включаються в зміст, але не нумеруються.

3.5. Введення (1-2 стор.) Має містити цілі і завдання дослідження, оцінку сучасного стану розв'язуваної проблеми, підстава та вихідні дані для написання курсової роботи, обґрунтування необхідності розробки теми. У вступі відображається актуальність і новизна теми, її значимість.

3.6. Основна частина (25-35 стор.) Повинна включати:

- вибір тематики дослідження;
- аналіз вивченості проблеми за літературними джерелами;
- теоретичні або експериментальні дослідження;
- узагальнення і оцінку результатів досліджень.

3.7. У висновку (1-2 стор.) Даються загальні висновки, пропозиції щодо використання результатів курсової роботи.

## **4. ПРАВИЛА ОФОРМЛЕННЯ КУРСОВОЇ РОБОТИ**

### 4.1. Вимоги до оформлення курсової роботи

4.1.1. Текст курсової роботи повинен бути надрукований машинописним способом на одному боці аркуша білого паперу формату А4 через 1,5 міжрядкових інтервалу.

4.1.2. Текст курсової роботи слід друкувати, додержуючись таких розмірів берегів:

- ліве - 30 мм;
- праве - 10 мм;
- верхнє - 20 мм;
- нижнє - 20 мм.

4.1.3. Шрифт повинен бути чітким, чорного кольору, середньої жирності, розмір шрифту - 14, Times New Roman; щільність тексту - однаковою.

4.1.4. Помилки, описки і графічні неточності, виявлені в процесі виконання курсової роботи, дозволяється виправляти або зафарбовуючи білою фарбою і наносячи на тому ж місці виправлений текст машинописним способом або чорною тушшю рукописним способом.

4.1.5. Сторінки курсової роботи нумеруються арабськими цифрами. Титульний лист включається в загальну нумерацію роботи, але він не нумерується. На наступних сторінках, починаючи з 2-ї, номер проставляють у середині верхнього поля сторінки.

4.1.6. Текст основної частини курсової роботи розбивається на розділи (глави), підрозділи, пункти, підпункти.

4.1.7. Розділи (глави) повинні мати наскрізну нумерацію в межах всієї курсової роботи і позначатися арабськими цифрами з крапкою в кінці. Введення і висновки не нумеруються.

4.1.8. Підрозділи нумеруються арабськими цифрами в межах кожного розділу (глави). Номер підрозділу складається з номера розділу і

підрозділу, між якими ставлять крапку. В кінці номера підрозділу не повинно бути точки, наприклад, 1.2 (другий підрозділ першого розділу).

4.1.9. Пункти нумеруються арабськими цифрами в межах кожного підрозділу. Номер пункту складається з номера розділу, підрозділу і пункту, між якими ставлять крапку. В кінці номера не повинно бути точки, наприклад, 1.1.2 (другий пункт першого підрозділу першого розділу).

4.1.10. Заголовки розділів (глав) друкуються симетрично тексту прописними буквами. Заголовки підрозділів друкують з абзацу (абзаци в тексті утворюють відступом, рівним 15 мм) малими літерами (крім першої великої). Перенесення слів в заголовках не допускаються. Крапку в кінці заголовка не ставлять. Якщо заголовок складається з двох речень, їх розділяють крапкою. Підкреслення заголовків не допускається.

4.1.11. Слова, надруковані на окремому рядку прописними буквами («Зміст», «Вступ», «Висновок», «Список використаної літератури») служать заголовками відповідних структурних частин курсової роботи.

4.1.12. Відстань між заголовком і текстом має дорівнювати 3-4 інтервалам. Відстань між заголовками розділу (глави) і підрозділу - 2 інтервали.

4.1.13. Кожен розділ (глава) і підрозділ повинні починатися з нового аркуша. Пункти і підпункти йдуть по тексту.

4.1.14. Примітки і виноски розміщуються в нижній частині сторінки, що відділяється від тексту рисою, і нумеруються арабськими цифрами.

## 4.2. Оформлення таблиць

4.2.1. Таблиці наводяться як за текстом, так і в додатках. Таблиці розміром більше 1 сторінки виносяться в додатки.

4.2.2. Слово «Таблиця» пишеться в лівій частині листа, вказується її номер по порядку, далі через тире малими літерами (перша прописна) пишеться назва таблиці.

4.2.3. Графи і стовпці повинні бути прокреслені.

### 4.3. Оформлення малюнків і графіків

4.3.1. Малюнки і графіки наводяться як за текстом, так і в додатках.

Малюнки і графіки розміром більше 1 сторінки виносяться в додатки.

4.3.2. Малюнки і графіки підписуються внизу, перша буква прописна, інші малі.

4.3.3. Слово «Малюнок» і його номер пишеться під малюнком зліва, починаючи з абзацу.

## **5. Орієнтовна тематика теоретичної частини курсових робіт з дисципліни «Організація туристичної діяльності»**

1. Міжнародні організації, які координують туристську діяльність
2. Інструменти регулювання міжнародної туристської діяльності
3. Міжнародні документи, що регламентують туристську діяльність
4. Сутність міжнародних туристських заходів
5. Міжнародні відносини України у сфері туризму
6. Державні органи регулювання туристської діяльності в Україні
5. Туристська політика в Україні, її основні положення
6. Основні законодавчі й нормативно-правові акти у сфері туризму, що діють в Україні
7. Основні важелі впливу держави на туристську діяльність
8. Туристські формальності: паспортно-візові, митні, валютні, санітарні
9. Права й обов'язки туристів і екскурсантів.
10. Туристське підприємство, як суб'єкт господарювання та його основні цілі.
11. Організаційні засади створення туристського підприємства.
12. Управління туристським підприємством
13. Ліцензування – як важіль підвищення якості роботи туристського підприємства.
14. Сертифікація в туризмі
15. Стандартизація в туризмі – засіб захисту прав та інтересів туристів
16. Міжнародні органи стандартизації
17. Національна система стандартизації.
18. Особливості створення туристського продукту в умовах розвитку індустрії туризму
19. Діяльність туристських підприємств в умовах конкуренції на ринку туристських послуг.

20. Страхування в туризмі
21. Укладання договорів між туристськими підприємствами і страховими компаніями.
22. Організація транспортного обслуговування в туризмі
23. Організація надання послуг розміщення в туризмі
24. Організація функціонування готелів, як основної складової засобів розміщення.
25. Організація надання послуг харчування в туризмі
26. Організація екскурсійного обслуговування
27. Організація взаємодії туристських підприємств та установ з екскурсійного обслуговування
28. Надання санаторно-курортних послуг в системі туристської індустрії
29. Перспективи розвитку санаторно-курортного комплексу України
30. Застосування інформаційних технологій в туризмі – засіб підвищення ефективності роботи туристських підприємств.
31. Ефективності роботи туристських підприємств при застосуванні інформаційних технологій
32. Програмне забезпечення туристських подорожей

## СПИСОК ЛІТЕРАТУРИ

### Основна

1. Організація туризму: Підручник. / За ред. І.М. Писаревський, С.О. Погасій, І.Б. Андренко, М.М. Покоłodна, І.В. Сегеда – Х.: ХНАМГ, Харків, 2008 - 533
2. Економіка підприємства: Підручник / За заг. ред. С.Ф. Покропивного. – К.: КНЕУ, 2001. – 528с.
3. Економіка підприємства. Збірник практичних задач і конкретних ситуацій: Навч. посібник / За ред. проф. С.Ф. Покропивного. – К.: КНЕУ, 1999. – 328с.
4. Губанова О.Р. Економіка підприємств: Конспект лекцій. – Одеса: «ТЭС», 2009. - 52с.
5. [www.library-odeku.16mb.com](http://www.library-odeku.16mb.com)

### Додаткова

1. Бойчук І.М., Харів П.С., Хопчан М.І., Піча Ю.В. Економіка підприємства: Навч. посібник для студентів економічних спеціальностей вищих навчальних закладів I-IV рівнів акредитації. – К.: „Каравела”; Львів: „Новий світ-2000”, 2001. – 298с.
2. Экономика предприятия: Учебное пособие / Под общ. ред. проф. Л.Г. Мельника. – Сумы: ИТД «Университетская книга», 2002. – 632с.
3. Котельникова Е.А. Экономика фирмы: конспект лекцій. – Электронное издание, Эксмо, 2009. – Режим доступа: <http://www.alleng.ru/d/econ/econ175.htm>
4. Журнали: «Економіка України», «Регіональна економіка», «Фінанси України», «Економіст», «Вопросы экономики».



Оформлення титульного аркуша курсової роботи

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
Одеський державний екологічний університет

Кафедра «Економіки природокористування»

**КУРСОВА РОБОТА**  
з дисципліни "Організація туристської діяльності"  
на тему: \_\_\_\_\_

Студента(ки) \_\_\_\_\_ року навчання  
\_\_\_\_\_ групи  
спеціальності \_\_\_\_\_  
Керівник \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Національна шкала \_\_\_\_\_  
Кількість балів: \_\_\_\_\_ Оцінка:  
ESTS \_\_\_\_\_

Члени комісії: \_\_\_\_\_

Одеса 2018

## **МЕТОДИЧНІ ВКАЗІВКИ**

до виконання курсової роботи з дисципліни «Організація туристичної діяльності» для студентів 3 курсу еколого-економічного факультету, за спеціальністю 242 «Туризм», спеціалізація «Сталий туризм».

Укладач: Полянничко О.В.

---

Підп. до друку  
Умов. друк. арк.

Формат 60×84/16  
Тираж

Папір друк.  
Зам. №

Надруковано з готового оригінал-макета

---

Одеський державний екологічний університет,  
65016, м. Одеса, вул. Львівська, 15