

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
Одеський державний екологічний університет

ЗАТВЕРДЖЕНО

На засіданні групи забезпечення спеціальності
від «31» серпня 2020 року

протокол № 1

Голова групи Ж.Р.ШАКІРЗАНОВА

ПОГОДЖЕНО

Начальник кафедри військової підготовки

полковник Олег ГРУШЕВСЬКИЙ

СИЛЛАБУС

навчальної дисципліни

ОСНОВИ ВІЙСЬКОВОГО УПРАВЛІННЯ (у т.ч. ШТАБНІ ПРОЦЕДУРИ
НАТО)

(назва навчальної дисципліни)

103 Науки про Землю

(шифр та назва спеціальності)

Організація метеорологічного та геофізичного забезпечення
Збройних Сил України

(назва освітньої програми)

Магістр,

денна

(рівень вищої освіти)

(форма навчання)

II рік навчання; семестр – 3; кредитів – 2,5/75; залік

(рік навчання)

(семестр навчання)

(кількість кредитів ЄКТС/годин)

(форма контролю)

кафедра військової підготовки

(кафедра)

Одеса, 2020 р.

Автор: Шанюк О.В., старший викладач
(прізвище, ініціали, посада, науковий ступінь, вчена звання)

Поточна редакція розглянута на засіданні кафедри військової підготовки
від «__» _____ 2020 року, протокол № ____.

Викладачі: лекції, мод. контроль, залік – Шанюк О.В., старший викладач,
практичні заняття, залік – Шанюк О.В., старший викладач
(вид навчального заняття: прізвище, ініціали, посада, науковий ступінь, вчена звання)

Рецензент:

Перелік попередніх редакцій

Прізвища та ініціали авторів	Дата, № протоколу	Дата набуття чинності

1. ОПИС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Метою вивчення навчальної дисципліни «Основи військового управління (у т.ч. Штабні процедури НАТО)» є підготовка офіцерів тактичної ланки Збройних Сил України. Навчити та прищепити курсантам уміння і навички самостійного управління військовими підрозділами, організації службових стосунків і особистої роботи, виконання вимог керівних документів з питань управління військовими підрозділами.

Навчити курсантів використовувати в своїй практичній діяльності раціональну технологію управління військовими підрозділами як у повсякденній діяльності, так і в бойовій обстановці на підставі наукового підходу до управління військовим колективом. Сформувати психологічно стійкого офіцера, який володіє стійкими командними навичками та здатного виконувати свої функціональні обов'язки в умовах складної динамічної обстановки.

Завданнями дисципліни є:

- формування у курсантів теоретичних і практичних навиків роботи командира підрозділу щодо прийняття рішень, підготовки, організації і управління діями підрозділу як в мирний так і воєнний час, основаних на досвіді і теоретичних дослідженнях військових фахівців провідних країн світу;

- формування у курсантів практичних методів управління конфліктними ситуаціями та професійних компетенцій командирів та лідерів військових організацій.

Компетентність

Компетентність	ВПК02 Здатність приймати оптимальні рішення та ставити завдання підпорядкованим (приданим) підрозділам (вогневим засобам) в бойовій обстановці на основі аналізу отриманої інформації, оцінки обстановки та проведених тактичних розрахунків, розробляти та вести бойові документи.
Результат навчання	РНвп02 Вміти оформляти та вести бойові документи, проводити тактичні розрахунки, приймати оптимальні рішення на основі аналізу отриманої інформації та обстановки.
Базові знання	• закони, принципи, методи та функції військового управління; • роботу командира щодо розвитку військової

	організації; • управління військовою організацією в умовах конфлікту; • положення системного, процесуального та ситуаційного підходів до управлінської діяльності командира підрозділу; • методи прийняття управлінських рішень; • основні положення теорій управління, організації та управлінських рішень; • вимоги до професійної компетенції військового керівника, стилі керівництва; • система управління військами, органи управління військами, класифікацію пунктів управління; • методи роботи командира і штабу та послідовність роботи командира щодо прийняття рішень; • штабні процедури НАТО; • тактичні умовні позначки збройних сил НАТО; • процес прийняття рішення на бойові дії і його відмінності від процесу прийняття рішень в штабах підрозділів Збройних Сил України.
Базові вміння	• використовувати наукову методологію в управлінні підрозділами тактичного рівня; • приймати обґрунтовані рішення щодо якісного управління підрозділом з метою досягнення ефективних кінцевих результатів; • використовувати наукові методи в процесі планування, організаційних заходів, мотивування та контролювання виконання підрозділом повсякденних та бойових завдань; • правильно розробляти графічні документи і усні бойові накази та розпорядження; • управляти конфліктними ситуаціями у підрозділі; • методично і грамотно проводити службові наради та бесіди.
Базові навички	знати законодавчі акти України; накази і інструкції МО і ГШ ЗСУ, положення теорій управління, організацію і методологію прийняття управлінських рішень, військовий менеджмент, знати керівні документи з управління військами ЗСУ; положення військової педагогіки, соціології та психології.
Пов'язані силабуси	немає
Попередні	«Тактика», «Статут Збройних Сил України»

дисципліни	
Наступні дисципліни	немає
Кількість годин	лекції – 14 год., практичні заняття – 14 год. СРК – 47 год.

2. ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

2.1 Лекційні модулі

3 семестр

Змістові модулі	Назва модуля	Назва теми	Кількість годин	
			ауд	СРК
ЗМ-Л1	Основи військового управління	Тема 1. Основи теорії військового управління	4	4
		1. Суть і основи поняття науки управління.	2	2
		2. Військова організація як об'єкт управління. Влада та лідерство.	2	2
		Тема 2. Управлінська діяльність командира підрозділу	4	6
		1. Організаційне та управлінське мистецтво командира (начальника).	2	3
		2. Функції управління військовим підрозділом.	2	3
		Тема 3. Концепції, завдання та штабні процедури НАТО	4	6
		1. Структура НАТО. Стратегічні концепції США. Північноатлантичний блок (НАТО).	2	3
		2. Етапи військового процесу прийняття рішення штабів НАТО.	2	3
	Тестова робота		2	4
Разом			14	20

Консультації: підполковник Шанюк Олег Віталійович (дні тижня та час встановлюються графіком проведення консультацій, аудиторія № 426).

2.2 Практичні модулі

3 семестр

Змістові модулі	Назва модуля	Назва теми	Кількість годин	
			ауд	СРК
ЗМ-П1	Основи військового управління	Тема 1. Військове управління у підрозділах	6	12
		1. Керівництво військовим підрозділом.	2	4
		2. Основи управління підрозділом в ході виконання тактичних завдань.	2	4
		3. Тактичні розрахунки при прийнятті управлінських рішень.	2	4
		Тема 2. Штабні процедури НАТО	6	12
		1. Мистецтво командування в процесі управління.	2	4
		2. Алгоритм складання Планів та Наказів НАТО.	4	4
Залік			2	3
Разом			14	24

Консультації: підполковник Шанюк Олег Віталійович (дні тижня та час встановлюються графіком проведення консультацій, аудиторія № 426).

Перелік лабораторій:

аудиторія 426: клас загальновійськової підготовки;

Перелік лабораторного обладнання:

1. Проектор, інтерактивна дошка, макет тактичного поля.

2.3. Самостійна робота курсантів та контрольні заходи

Змістовий модуль	Розділи роботи	Завдання на СРК	Кількість годин СРК	Контрольні заходи	Термін проведення (№ тижня)
3 семестр					
ЗМ-Л1	Основи військового управління	- підготовка до лекційних занять;	16	УО	1-7
		- підготовка до модульної тестової контрольної роботи	4	ТР	7
ЗМ-П1	Основи військового управління	підготовка до усного опитування та захисту практичних робіт	20	УО ЗПР	1-7
Залік		підготовка до заліку	7	3	7
Разом			47		

* УО – усні опитування; ТР – тестова робота; ЗПР – захист практичних робіт

«Методика»: а) вказати кількість питань у кожній з модульних контрольних робіт; б) практичні завдання у цієї РПНД не враховані ані у розподілі годин, ані в таблицях змістовних модулів, тому розподіл балів (с.15) слід надавати без них, як і умову допуску до іспиту; в) уточнити, як розподілені бали за виконання практичних робіт у кожному із практичних модулів (вказана різна кількість робіт у модулях).

Поточна та підсумкова оцінка рівня знань курсантів здійснюється за модульною системою. Розділи навчальної дисципліни розділені на 1 теоретичний та 1 практичний модуль. Максимальна сума балів, яку може отримати курсант, складає 100 балів, з яких за теоретичний модуль – 50 балів, за практичний – 50 балів.

Рейтинг курсанта з навчальної дисципліни «Основи військового управління (у т.ч. Штабні процедури НАТО)» складається з балів, що він отримує за:

1. написання тестової роботи за ЗМ-Л1 (20 питань, кожне питання оцінюється у 2 бали, $20 \times 2 = 40$ балів);
2. захист практичних робіт оцінюється у 50 балів;
3. усне опитування оцінюється у 10 балів.

Максимальна кількість балів, яку курсанти можуть отримати за захист практичних робіт, складає 50 балів, кожна практична робота оцінюється у 10

балів (5 x10=50 балів). Кількість отриманих балів залежить від якісного захисту та відпрацювання практичних робіт.

Модульний контроль.

Структура завдань, система проведення модульного контролю та критерії оцінки рівня знань розробляються кафедрою та визначаються в робочих програмах навчальних дисциплін. Він проводиться у тиждень для контрольних заходів згідно з графіком навчального процесу.

Модульний контроль є обов'язковим. За результатами поточного контролю курсант не може бути звільненим від модульного контролю.

До модульного контролю курсанти допускаються без будь-яких обмежень. Критерії оцінювання результатів виконання завдань за контрольний захід доводяться до відома курсантів перед початком його проведення або зазначаються безпосередньо у самому завданні.

У разі порушення курсантом встановленого порядку здійснення контрольних заходів (списування, підміна завдання, використання недозволених матеріалів, засобів чи пристроїв) викладач відстороняє цього курсанта від виконання завдання, робить позначку в журналі обліку навчальних занять, оцінює його роботу в нуль балів (незадовільно).

Курсантам забороняється обмінюватись інформацією у будь-якій формі, або використовувати інші матеріали та засоби, крім дозволених.

Курсант, який на модульному контролі отримав оцінку «незадовільно», повинен скласти його повторно і отримати позитивну оцінку, в іншому разі до підсумкового контролю він не допускається. Курсант не може повторно складати модульний контроль з метою підвищення оцінки.

Відмова курсанта від виконання контрольних заходів оцінюється як незадовільна відповідь. Формами модульного контролю з навчальної дисципліни «Основи військового управління (у т.ч. Штабні процедури НАТО)» є тестова робота. Модульний контроль проводиться в ході одного із навчальних занять наприкінці вивчення лекційного змістового модулю. Також модульний контроль може проводитись в години самостійної роботи тривалістю до 2-х годин.

Розроблені для проведення тестової роботи завдання повинні забезпечувати перевірку теоретичної підготовки курсантів.

Для проведення модульного контролю та оцінки якості засвоєння змісту навчання для змістового модуля встановлюється максимальна кількість балів, яку може набрати курсант під час навчання та за результатами контрольних заходів.

Максимальна кількість балів за тестову роботу становить 40 балів.

Тестова робота містить у собі питання з декількома варіантами відповідей, з яких потрібно обрати правильну. Кожна правильна відповідь оцінюється у 2 бали, які зазначені у роботі.

Курсант вважається допущеним до підсумкового семестрового контролю у вигляді екзамену, якщо він виконав всі види робіт, передбачені робочою навчальною програмою дисципліни і набрав за модульною системою суму балів не менше 50% від максимально можливої за практичну частину дисципліни (25 балів).

Умови отримання позитивної оцінки за залік:

- $O3 \geq 50\%$ від максимально можливої кількості відсотків за всі змістові модулі, ($O3$ – кількісна оцінка (у відсотках від максимально можливої в 100 балів за всіма змістовними модулями));

- $OЗКР \geq 60\%$ від максимально можливої кількості відсотків за залік, ($OЗКР$ – кількісна оцінка (у відсотках від максимально можливої) залікової контрольної роботи).

Розрахунок інтегральної оцінки з дисципліни (B) здійснюється за формулою:

$$B = 0,75 \times O3 + 0,25 \times OЗКР).$$

Залікова контрольна робота з дисципліни проводиться шляхом комп'ютерного тестування з використанням тестових завдань.

Шкала відповідності оцінок за національною системою та системою ECTS

За шкалою ECTS	За національною системою		Бал успішності
	для іспиту	для заліку	
<i>A</i>	5 (відмінно)	зараховано	90 – 100
<i>B</i>	4 (добре)	зараховано	82 – 89,9
<i>C</i>	4 (добре)	зараховано	74 – 81,9
<i>D</i>	3 (задовільно)	зараховано	64 – 73,9
<i>E</i>	3 (задовільно)	зараховано	60 – 63,9
<i>FX</i>	2 (незадовільно)	незараховано	35 – 59,9
<i>F</i>	2 (незадовільно)	незараховано	1 – 34,9

3. РЕКОМЕНДАЦІЇ ДО САМОСТІЙНОЇ РОБОТИ КУРСАНТІВ

3.1. ЗМ-1 Основи військового управління

3.1.1. Рекомендації

ЗМ-Л1. Самостійна робота курсанта з вивчення теоретичної частини навчальної дисципліни передбачає підготовку до лекційних занять та підготовку до написання тестової роботи №1.

ЗМ-П1. Самостійна робота курсанта з відпрацювання практичної частини навчальної дисципліни передбачає виконання 6 практичних робіт та їх захист.

Для успішного виконання встановлених форм поточного та рубіжного контролю знань курсантам рекомендується користуватися літературою, яка входить до комплексу навчально-методичного забезпечення дисципліни.

Після вивчення змістового модулю ЗМ-Л1 курсант повинен *знати*:

- показати схематично загальну модель системи управління;
- називати основні елементи системи управління;
- визначати всі елементи системи управління;
- розкривати сутність та підходи до визначення норми керованості та знати що таке управлінська структура організації, зокрема військової організації;
- знати вимоги до структур управління військових організацій та будову основних типів ієрархічних структур;
- знати визначення та призначення штабів;
- розрізняти типи військових організаційних структур;
- розуміти якими бувають лідери;
- визначати характерні риси лідера;
- розкривати керівні ролі командира;
- знати в чому полягає сутність влади та балансування влади командира і підлеглих;
- розрізняти в яких формах реалізується влада командира над підлеглими.

Після відпрацювання змістового модуля ЗМ-П1 курсант повинен *вміти*:

- проводити підготовку до виконання тактичних (бойових) завдань;
- керувати військовим підрозділом у різних обставинах, а також у ході виконання тактичних завдань;
- вести тактичні розрахунки при прийнятті управлінських рішень;
- володіти методами управління військовим підрозділом;
- проводити ділові (службові) наради;
- проводити заходи з виховної роботи у військовому підрозділі;
- управляти конфліктними ситуаціями;
- використовувати систему управління військами;

- складати плани та накази у т.ч. з урахуванням стандартів НАТО.

3.1.2. Питання для самоперевірки

Для перевірки успішності засвоєння теоретичного матеріалу курсанти повинні знати відповіді на такі питання.

1. Покажіть схематично загальну модель системи управління.
2. Назвіть основні елементи системи управління.
3. В чому полягає процес управління?
4. Дайте визначення всім елементам системи управління.
5. Розкрийте сутність соціального управління.
6. Що таке структура організації? Назвати основні характеристики та параметри організації.
7. Розкрити сутність та підходи до визначення норми керованості і що таке управлінська структура організації, зокрема військової організації?
8. В чому сутність горизонтальних і вертикальних комунікативних зв'язків, лінійних і функціональних комунікативних зв'язків?
9. Які вимоги до структур управління військових організацій та яка будова основних типів ієрархічних структур?
10. Які недоліки і переваги лінійної, функціональної, лінійно-функціональної та лінійно-штабної структури?
11. Яке визначення та призначення штабів?
12. Які типи військових організаційних структур ви знаєте? Охарактеризуйте кожний тип.
13. Розкрийте сутність і наведіть приклади органічних типів структур управління. Охарактеризуйте мережеву структуру управління.
14. Покажіть схематично структурний поділ управлінських обов'язків у військовій організації на прикладі військової частини.
15. Суть і основні поняття науки управління.
16. Що таке еволюція управлінської думки?
17. Які є закони управління?
18. Які існують принципи управління?
19. Яка суть військового управління?
20. Який зміст військового управління?
21. Що являє собою система управління військами?
22. Що таке штаб?
23. Що таке органи управління?
24. Що таке засоби управління?
25. Які ви знаєте види засобів управління?
26. Які ви знаєте засоби зв'язку – призначення, види?

27. Яке призначення засобів спостереження?
28. Яке призначення машин управління?
29. Яке призначення засобів механізації та автоматизації управління?
30. Що таке пункти управління – визначення, призначення?
31. Які ви знаєте види пунктів управління у різних ланках управління, їх призначення?
32. Який склад пунктів управління, порядок їх дій в ході виконання бойових дій?
33. Що таке система зв'язку – визначення, призначення?
34. За яких ознак групу людей можна назвати організацією?
35. Як формуються формальні і неформальні групи в організації?
36. Назвіть загальні характеристики військових організацій. Розкрийте їх сутність.
37. Назвіть рівні військового управління.

4. ПИТАННЯ ДО ЗАХОДІВ ПОТОЧНОГО, ПІДСУМКОВОГО ТА СЕМЕСТРОВОГО КОНТРОЛЮ

4.1 Тестові завдання ЗМ-Л1

1. Що передбачає система управління? [1, с. 21].
2. Що в себе включає управління підрозділами? [1, с. 26].
3. Які форми соціального управління існують? [1, с. 27].
4. Основні закони управління. [1, с. 28].
5. Вкажіть основні принципи управління. [1, с. 30].
6. Яким вимогам має відповідати військове формування, щоб вважатися організацією? [1, с. 34].
7. Які критерії розподілу праці існують? [1, с. 38].
8. Вкажіть посади управлінського персоналу. [1, с. 41].
9. Класифікуйте рівні військового управління. [1, с. 43].
10. Що таке специфіка військового управління? [1, с. 45].
11. Що таке бойова готовність підрозділу? [1, с. 51].
12. Що таке виховна робота у військовому підрозділі? [1, с. 61].
13. Які засоби автоматизації управління військами існують? [1, с. 72].
14. Лідерство в управлінні підрозділом. [1, с. 75].
15. Лідер і військовий керівник. [1, с. 82].
16. Влада та вплив на підлеглих. [1, с. 85-89].
17. Які керівні ролі і вимоги до професійної компетенції командира існують? [1, с. 89-92].
18. Групова динаміка під час керівництва військовим підрозділом. [1, с. 92-95].
19. Вкажіть основні характеристики індивідуальності військовослужбовця. [1, с. 95-100].
20. Управління військовим підрозділом в умовах конфлікту. [1, с. 100-104].
21. Причини виникнення конфліктів та їх класифікація. [1, с. 104-106].
22. Методи управління конфліктними ситуаціями. [1, с. 107-110].
23. Стили керівництва командира (начальника). [1, с. 110-118].
24. Які методи управління військовим підрозділом існують? [1, с. 120-122].
25. Керівні ролі і вимоги до професійної компетенції командира. [1, с. 123-126].
26. Поняття, зміст та структура військового підрозділу та управлінської культури. [1, с. 127-129].
27. Як проводиться службова (ділова) бесіда командира (начальника) з підлеглими й колегами? [1, с. 129-131].

28. Як проводиться підготовка та проведення командиром (начальником) ділової (службової) наради? [1, с. 131-134].
29. Які види планування в підрозділі існують? [1, с. 144-149].
30. Сутність делегування, відповідальності та повноважень. [1, с. 149-152].
31. Які типи повноважень існують? [1, с. 152-154].
32. Організування й мотивування як функції управління військовим підрозділом. [1, с. 154-162].
33. Суть функції контролю та його види. [1, с. 165-167].
34. Що таке система контролю? [1, с. 167-170].
35. Які вимоги до контролю існують? [1, с. 170-172].
36. Вкажіть основи управління підрозділом в ході виконання тактичних завдань. [1, с. 174-179].
37. Як класифікуються бойові документи? [1, с. 184-191].
38. Вкажіть методи роботи командира і штабу при підготовці і виконанні тактичних завдань. [1, с. 191-194].
39. Які вимоги до управлінських рішень командира? [1, с. 194-195].
40. Класифікація управлінських рішень і підходи до їх прийняття. [1, с. 198-199].
41. Які фактори впливають на управлінські рішення командира? [1, с. 199-201].
42. Який процес прийняття раціональних управлінських рішень при організації і виконанні тактичних дій підрозділом? [1, с. 201-203].
43. Усвідомлення завдання і оцінка релевантних факторів. [1, с. 203-204].
44. Розробка альтернативних варіантів рішень. Вибір раціонального рішення для конкретних умов. [1, с. 204-206].
45. Що включає в себе зміст підготовки до виконання тактичних (бойових) завдань? [1, с. 221-223].
46. Який порядок роботи командира підрозділу (батальйону, роти, взводу) з одержанням бойового наказу (розпорядження)? [1, с. 223-225].
47. Які види розрахунків існують? [1, с. 227-230].
48. Вкажіть вимоги, щодо тактичних розрахунків. [1, с. 230-234].

4.2 Тестові завдання до заліку (3 семестр)

1. Що передбачає система управління? [1, с. 21].
2. Що в себе включає управління підрозділами? [1, с. 26].

3. Форми соціального управління. [1, с. 27].
4. Які основні закони управління існують? [1, с. 28].
5. Вкажіть основні принципи управління. [1, с. 30].
6. Яким вимогам має відповідати військове формування, щоб вважатися організацією? [1, с. 34].
7. Які критерії розподілу праці існують? [1, с. 38].
8. Вкажіть посади управлінського персоналу. [1, с. 41].
9. Класифікуйте рівні військового управління. [1, с. 43].
10. Що таке специфіка військового управління? [1, с. 45].
11. Що таке бойова готовність підрозділу? [1, с. 51].
12. Що таке виховна робота у військовому підрозділі? [1, с. 61].
13. Які засоби автоматизації управління військами існують? [1, с. 72].
14. Що таке лідерство в управлінні підрозділом? [1, с. 75].
15. Лідер і військовий керівник. [1, с. 82].
16. Влада та вплив на підлеглих. [1, с. 85-89].
17. Керівні ролі і вимоги до професійної компетенції командира. [1, с. 89-92].
18. Групова динаміка під час керівництва військовим підрозділом. [1, с. 92-95].
19. Вкажіть основні характеристики індивідуальності військовослужбовця. [1, с. 95-100].
20. Як проходить управління військовим підрозділом в умовах конфлікту? [1, с. 100-104].
21. Причини виникнення конфліктів та їх класифікація. [1, с. 104-106].
22. Які методи управління конфліктними ситуаціями існують? [1, с. 107-110].
23. Які стилі керівництва командира (начальника) існують? [1, с. 110-118].
24. Які методи управління військовим підрозділом існують? [1, с. 120-122].
25. Вкажіть керівні ролі і вимоги до професійної компетенції командира. [1, с. 123-126].
26. Поняття, зміст та структура військового підрозділу та управлінської культури. [1, с. 127-129].
27. Як проводиться службова (ділова) бесіда командира (начальника) з підлеглими й колегами? [1, с. 129-131].
28. Як проводиться підготовка та проведення командиром (начальником) ділової (службової) наради це? [1, с. 131-134].
29. Які види планування в підрозділі існують? [1, с. 144-149].
30. Сутність делегування, відповідальності та повноважень. [1, с. 149-152].

31. Які типи повноважень існують? [1, с. 152-154].
32. Організування й мотивування як функції управління військовим підрозділом. [1, с. 154-162].
33. Розкрийте суть функції контролю та його види. [1, с. 165-167].
34. Що таке система контролю? [1, с. 167-170].
35. Які вимоги до контролю існують? [1, с. 170-172].
36. Вкажіть основи управління підрозділом в ході виконання тактичних завдань. [1, с. 174-179].
37. Як класифікуються бойові документи? [1, с. 184-191].
38. Вкажіть методи роботи командира і штабу при підготовці і виконанні тактичних завдань. [1, с. 191-194].
39. Які вимоги до управлінських рішень командира? [1, с. 194-195].
40. Класифікація управлінських рішень і підходи до їх прийняття. [1, с. 198-199].
41. Які фактори впливають на управлінські рішення командира? [1, с. 199-201].
42. Що таке процес прийняття раціональних управлінських рішень при організації і виконанні тактичних дій підрозділом? [1, с. 201-203].
43. Що таке усвідомлення завдання і оцінка релевантних факторів? [1, с. 203-204].
44. Розробка альтернативних варіантів рішень. Вибір раціонального рішення для конкретних умов. [1, с. 204-206].
45. Що включає в себе зміст підготовки до виконання тактичних (бойових) завдань? [1, с. 221-223].
46. Який порядок роботи командира підрозділу (батальйону, роти, взводу) з одержанням бойового наказу (розпорядження)? [1, с. 223-225].
47. Які види розрахунків існують? [1, с. 227-230].
48. Вкажіть вимоги, щодо тактичних розрахунків. [1, с. 230-234].

5. ЛІТЕРАТУРА ДЛЯ ВИВЧЕННЯ ДИСЦИПЛІНИ

ОСНОВНА

1. Основи теорії військового управління та штабні процедури НАТО: навч. посіб./ В.П. Варакута, І.Ф. Ролін, Д.В. Дяченко та інші. – Х. : ВІТВ НТУ “ХПІ”, 2019. – 296 с.
2. Військовий посібник. Запровадження стандартів НАТО в системі підготовки Збройних Сил України. Програма “Страйкер”. – ГШ Збройних Сил України, 2017.
3. Судак І. І. Трансформація безпекової стратегії НАТО як відповідь сучасним викликам та загрозам у світі / Судак Ірина Іванівна ; Київ. міжнар. ун-т. — Київ : КиМУ, 2019. — 200 с.

ДОДАТКОВА

4. Полікашин В.С. “Військовий менеджмент”. – Х. : ХВУ, 2001р.
5. Бриксін О.М., Сапожник А.І., Баркатов І.В. Основи управління. Навчальний посібник. – Х. : ХІТВ, 2005.
6. Плутахін С.В., Баркатов І.В., Бриксін О.М., Сапожник А.І. Основи управління військами. – Х.: ХІТВ, 2003.

ІНТЕРНЕТ – ПОСИЛАННЯ

1. (<http://library.odeku.edu.ua>)
2. (<http://eprints.library.odeku.edu.ua>)
3. (<http://odeku.edu.ua/institutifakulteti/kafedra-vijskovoyi-pidgotovki/>)